INSTRUCTIVO PARA EVALUAR ALUMNOS DE LA MAESTRÍA (TUTOR O TUTORES)

Los alumnos de Maestría están obligados a presentar semestralmente un informe, firmado por el tutor o, en su caso, los tutores. El tutor debe agregar a este informe su propia evaluación del trabajo realizado por el alumno, en función del proyecto de graduación correspondiente. Cuando el alumno tiene asignados dos tutores, tendrá que incluirse la evaluación de ambos. Es responsabilidad del alumno solicitar estas evaluaciones a tutor o tutores, y hacer entrega oportuna de éstos y de su propio informe.

Independientemente de esta evaluación, el tutor o los tutores deberán hacer su evaluación del alumno en el portal del Posgrado, siguiendo el siguiente procedimiento

- www.uap.unam.mx
- Funcionarios
- Evaluaciones del Posgrado
- Claves de usuario y contraseña (solicitar con Karla o Jasmin, si no la tienen)
- Calificar
- Firma electrónica (disco compacto)
- Impresión (optativo)
- Salir

Para su información, el formato del informe que deberá presentar el alumno, es el siguiente.

Nombre del Alumno:
Nombre del tutor:
Semestre concluido:
Campo de conocimiento:
Actividades realizadas: Resumir en las actividades académicas realizadas durante el semestre, justificando, de ser el caso, su pertinencia respecto del proyecto de graduación.
Estado actual de la investigación: Exponer brevemente el estado de avance de la investigación de la tesis. (Este rubro sólo atañe a los alumnos que se pretenden graduar con tesis o artículo en revista indizada)
Estado actual de la tesina vinculada a un trabajo práctico: Exponer brevemente el estado de avance de la investigación de la tesina y el trabajo práctico correspondiente. (Este rubro sólo atañe a los alumnos que se pretenden graduar con tesina vinculada a un trabajo práctico)
Plan de trabajo para el próximo semestre: Incluir un plan de trabajo semestral que incluya por lo menos los siguientes rubros: • Seminarios que se pretende inscribir • Actividades referentes a la tesis o, en su caso, a tesina y trabajo práctico asociado • En su caso, trabajo de campo, de archivo y/o participación en congresos, cursos, o talleres • Otras actividades relevantes al trabajo de graduación
Anexos: Incluir en el reporte documentos que demuestren el trabajo realizado en el semestre, como pueden ser partituras, entrevistas, fotografías, programas de mano, etc. Estos documentos serán digitalizados en formato pdf y entregados junto con el informe en un disco compacto.
Firmas del alumno y de tutor o tutores
Entrega: El alumno deberá entregar su informe en la Coordinación en las fechas anunciadas, firmado al menos por el tutor principal.