



Instructivo para solicitar beca CGEP en SIIPosgrado

Alumnos

Se recomienda utilizar uno de los siguientes navegadores:



1. Acceder al SIIPosgrado:

siip.posgrado.unam.mx



The screenshot shows a web browser window with the URL `siip.posgrado.unam.mx/siip/`. The page header includes the UNAM logo and the text "Universidad Nacional Autónoma de México" and "Coordinación General de Estudios de Posgrado". The main heading is "Ingreso al sistema SIIPosgrado".

ATENCIÓN USUARIOS.
 Con el fin de seguir las indicaciones de la institución respecto la contingencia ante el COVID-19, se informa que:
 Únicamente se brindará soporte, vía correo electrónico, de lunes a viernes en un horario de 10:00 a 18:00 hrs.
 Agradecemos tomen las medidas pertinentes.

Below the notice, there is a login form with two input fields:

- Usuario:** Este campo es obligatorio
- Contraseña:** Este campo es obligatorio

Below the fields is an **Entrar** button. At the bottom of the form area, there are two links:

- ¿Nuevo en el sistema? [Solicite una cuenta](#)
- ¿Olvidaste la Contraseña? [?](#)

In the bottom right corner of the page, there is a link: Preguntas frecuentes [click aquí](#).

1.2 Ingresar los datos de acceso y seleccionar el botón “Entrar”

Aplicaciones Gmail YouTube Maps

Universidad Nacional Autónoma de México
UNAM

Coordinación General de Estudios de Posgrado

Ingreso al sistema SIIPosgrado

ATENCIÓN USUARIOS.

Con el fin de seguir las indicaciones de la institución respecto la contingencia ante el COVID-19, se informa que:
Únicamente se brindará soporte, vía correo electrónico, de lunes a viernes en un horario de 10:00 a 18:00 hrs.

Agradecemos tomen las medidas pertinentes.

Usuario: CURP/Pasaporte
Contraseña: *****

Entrar

¿Nuevo en el sistema? [Solicite una cuenta](#) ⓘ
[¿Olvidaste la Contraseña?](#) ⓘ

Preguntas frecuentes => [click aquí](#)

2. Ir al menú: Inicio>Lista de Acreditaciones



[Inicio](#)
[Lista Solicitudes](#)
[Lista Acreditaciones](#)
[Evaluación Integral](#)
[Cambio de Contraseña](#)
[Cerrar Sesión](#)

Universidad Nacional Autónoma de México
Coordinación General de Estudios de Posgrado

Seleccione un registro para consultar el detalle.

Acreditaciones Alumno:

Programa de Posgrado	Plan de Estudio	Generación Ingreso	Última Inscripción	Semestros transcurridos	Situación	Detalle
Programa de Posgrado	1234 - Plan de Estudio	2020-1	2020-2	2	Activo	Ver

2.1 Seleccionar el registro de la acreditación vigente dando click en el botón “Ver”



[Inicio](#)
[Lista Solicitudes](#)
[Lista Acreditaciones](#)
[Evaluación Integral](#)
[Cambio de Contraseña](#)
[Cerrar Sesión](#)

Universidad Nacional Autónoma de México
Coordinación General de Estudios de Posgrado

Acreditaciones

Seleccione un registro para consultar el detalle.

Acreditaciones Alumno:

Programa de Posgrado	Plan de Estudio	Generación Ingreso	Última Inscripción	Sesiones transcurridas	Situación	Detalle
Programa de Posgrado	1234 - Plan de Estudio	2020-1	2020-2	2	Activo	Ver



3. Dirigirse a la pestaña “Becas” y dar click en el botón “Actualizar”



Universidad Nacional Autónoma de México

Coordinación General de Estudios de Posgrado

Alumno Becas

PEGO Act. Complementaria

Oferta Académica Informe Actividades Exámenes Solicitudes Comité Tutoral **Becas**

Detalle Alumno Datos Personales Ant. Académicos Datos Laborales Caso Emergencia Campo Conocimiento

Nombre A B C

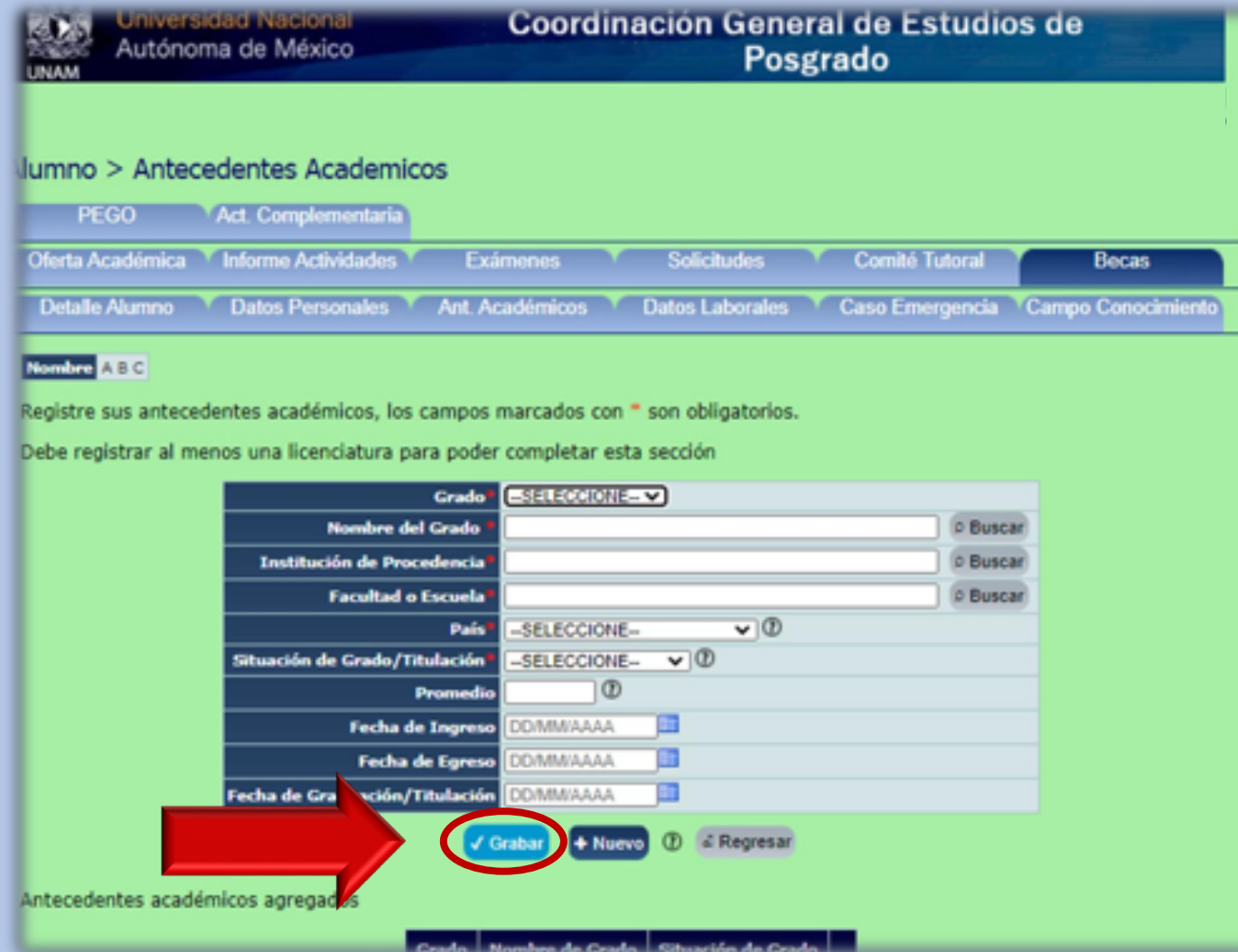
Programa Posgrado Prueba SISTEMA Programa de Prueba Investigación

No tiene becas activas. Solicite una beca dando clic en el botón Solicitudes Beca.

Antes de registrar su solicitud, recuerde actualizar sus Antecedentes Académicos. **Actualizar**

+ Solicitar Beca Regresar

3.1 Llenar los datos correspondientes al último grado de estudios (previo al actual) y presionar “Grabar”



Universidad Nacional Autónoma de México
UNAM

Coordinación General de Estudios de Posgrado

Alumno > Antecedentes Académicos

PEGO Act. Complementaria

Oferta Académica Informe Actividades Exámenes Solicitudes Comité Tutoral Becas

Detalle Alumno Datos Personales Ant. Académicos Datos Laborales Caso Emergencia Campo Conocimiento

Nombre ABC

Registre sus antecedentes académicos, los campos marcados con * son obligatorios.
Debe registrar al menos una licenciatura para poder completar esta sección

Grado*	--SELECCIONE--	
Nombre del Grado*	<input type="text"/>	Buscar
Institución de Procedencia*	<input type="text"/>	Buscar
Facultad o Escuela*	<input type="text"/>	Buscar
País*	--SELECCIONE--	?
Situación de Grado/Titulación*	--SELECCIONE--	?
Promedio	<input type="text"/>	?
Fecha de Ingreso	DD/MM/AAAA	?
Fecha de Egreso	DD/MM/AAAA	?
Fecha de Graduación/Titulación	DD/MM/AAAA	?

✓ Grabar + Nuevo ? Regresar

Antecedentes académicos agregados

Grado	Nombre de Grado	Situación de Grado
-------	-----------------	--------------------

***** IMPORTANTE *****
Es responsabilidad del alumno actualizar los **Antecedentes Académicos**, de no hacerlo la solicitud quedará incompleta.

3.2 Dirigirse a la pestaña “Datos Personales”, validar los datos y actualizar teléfono móvil (10 dígitos)

Universidad Nacional Autónoma de México
Coordinación General de Estudios de Posgrado

Alumno > Datos Personales

Nombre: ABC

Registre o actualice sus datos generales; los campos marcados con * son obligatorios.

Nombre(a)	A
Primer Apellido	B
Segundo Apellido	C
Nacional / Extranjera	Nacional / Extranjera. No. de Pasaporte: []
Nacionalidad	Mexicana
País de Nacimiento	México (Entidad Federativa de Nacimiento)
Fecha de Nacimiento	DD/MM/AAAA - CUEP: ABCD12345678901234567890 - RFC: []
Sexo	Varón
Estado Civil	Soltero
Domicilio	Calle
Número Exterior	[] Número Interior: []
Colonia	[]
Código Postal	[]
Delegación o Municipio	[]
Entidad Federativa	San Eusebio Mártir
Teléfono	Lado: [] Número: 0000000000 Suburbio: [] Teléfono Móvil: 0000000000
Correo Electrónico	[]
Correo Electrónico	[]

[Guardar] [Regresar]

***** IMPORTANTE *****
Es responsabilidad del alumno llenar el número móvil, de no hacerlo la solicitud quedará incompleta.

4. Regresar a la pestaña “Becas” y dar click en “Solicitar Beca”



Universidad Nacional Autónoma de México **Coordinación General de Estudios de Posgrado**

Alumno Becas

PEGO | Act. Complementaria

Oferta Académica | Informe Actividades | Exámenes | Solicitudes | Comité Tutoral | **Becas**

Detalle Alumno | Datos Personales | Ant. Académicos | Datos Laborales | Caso Emergencia | Campo de Interés

Nombre A B C
Programa Posgrado Prueba SISTEMA Programa de Prueba Investigación

No tiene becas activas. Solicite una beca dando clic en el botón Solicitudes Beca.

Antes de registrar su solicitud, recuerde actualizar sus Antecedentes Académicos. [Actualizar](#)

+ Solicitar Beca [Regresar](#)

4.1 Aparecerá un mensaje emergente, recordando actualizar “Antecedentes Académicos” y “Datos Personales” dar click en “Aceptar”

The screenshot shows the UNAM Posgrado website interface. At the top, the logo of the Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) is on the left, and the text 'Universidad Nacional Autónoma de México' and 'Coordinación General de Estudios de Posgrado' is on the right. Below this, there is a modal message box with a white background and a light border. The message text reads: 'siip.posgrado.unam.mx dice', 'Recuerde que para que la solicitud sea considerada completa, los datos de antecedentes académicos deben estar actualizados.', and 'De no estar actualizados, podrían ocurrir contratiempos con el dictamen o el pago de la misma.' At the bottom right of the modal, there is a blue button labeled 'Aceptar' which is circled in red. To the right of the modal, a large red arrow points towards the 'Aceptar' button. Below the modal, the website content is partially visible, showing a navigation menu with tabs like 'PEGO', 'Act. Complementaria', 'Oferta Académica', 'Informe Actividades', 'Exámenes', 'Detalle Alumno', 'Datos Personales', 'Ant. Académicos', and 'Da...'. Below the navigation, there is a table with columns 'Nombre' and 'Programa Posgrado', containing the text 'A B C' and 'Prueba SISTEMA Programa de Prueba Investigación' respectively. At the bottom of the page, there are buttons for '+ Solicitar Beca' and '← Regresar', and a text prompt: 'Antes de registrar su solicitud, recuerde actualizar sus Antecedentes Académicos.' followed by an '→ Actualizar' button.



5. Seleccionar “Estado de Residencia” y elegir “Tipo de Beca”: PBEP (Beca CGEP)


Universidad Nacional Autónoma de México
Coordinación General de Estudios de Posgrado

Registra Solicitud de Beca

Nombre	A B C
Programa Posgrado	Prueba SISTEMA Programa de Prueba Investigación
Plan de Estudios	5999 -

Registre su solicitud de beca, cargue los requisitos electrónicos solicitados y envíe su solicitud al Programa.

Estado de Residencia	Ciudad de México
Tipo de Beca	--SELECCIONE--
Núm. CVU	--SELECCIONE--

✓ Grabar
+ Nueva


Carta Compromiso
Enviar Al Programa

PBEP



Semestre Convocatoria	Tipo Beca	Situación	Carga Requisitos
-----------------------	-----------	-----------	------------------

5.1 Seleccionar la convocatoria vigente, ingresar CVU y RFC con Homoclave, luego dar click en “Grabar”


Universidad Nacional Autónoma de México
Coordinación General de Estudios de Posgrado

Registra Solicitud de Beca

Nombre	A B C
Programa Posgrado	Prueba SISTEMA Programa de Prueba Investigación
Plan de Estudios	5999 -

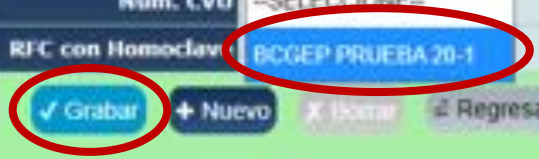
Registre su solicitud de beca, cargue los requisitos electrónicos solicitados y envíe su solicitud al Programa.

Estado de Residencia	Ciudad de México
Tipo de Beca	PBEP
Convocatoria CEP	BCGEP PRUEBA 20-1
Núm. CVU	-SELECCIONE-
RFC con Homoclave	BCGEP PRUEBA 20-1

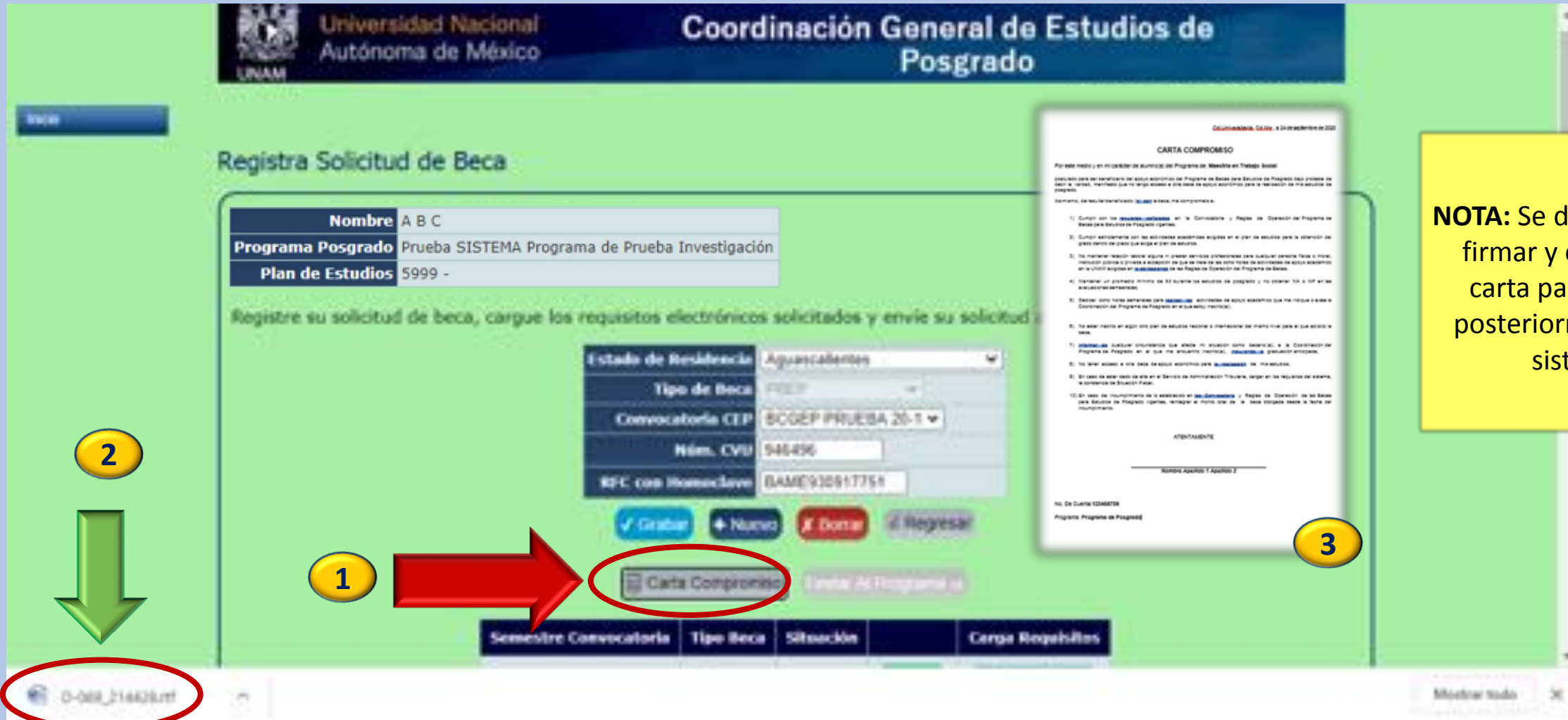
✓ Grabar
+ Nuevo
X Borrar
← Regresar

Carta Compromiso
Enviar Al Programa

Semestre	Convocatoria	Tipo Beca	Situación	Carga Requisitos
----------	--------------	-----------	-----------	------------------



6. Dar click en “Carta Compromiso”, abrir el documento y verificar los datos



Registra Solicitud de Beca

Nombre	A B C
Programa Posgrado	Prueba SISTEMA Programa de Prueba Investigación
Plan de Estudios	5999 -

Registre su solicitud de beca, cargue los requisitos electrónicos solicitados y envíe su solicitud

Estado de Residencia: Aguascalientes

Tipo de Beca: PUEBA

Convocatoria CEP: BCGEP PRUEBA 20-1

Núm. CVU: 546496

RFC con Homoclave: BAME930817751

0-088_214628.tif

NOTA: Se debe imprimir, firmar y escanear la carta para cargarla posteriormente en el sistema.

7. Dar click en “Cargar Requisitos”


Coordinación General de Estudios de Posgrado

Registra Solicitud de Beca

Nombre	A B C
Programa Posgrado	Prueba SISTEMA Programa de Prueba Investigación
Plan de Estudios	5999 -

Registre su solicitud de beca, cargue los requisitos electrónicos solicitados y envíe su solicitud al Programa.

Estado de Residencia	<input type="text"/>
Tipo de Beca	<input type="text" value="PEEP"/>
Convocatoria CEP	<input type="text" value="BCGEP PRUEBA 20-1"/>
Núm. CVU	<input type="text" value="*****"/>
RFC con Homoclave	<input type="text" value="*****"/>

✓ Grabar
+ Nuevo
X Borrar
◀ Regresar

☰ Carta Compromiso
Enviar al Programa ▶

Semestre Convocatoria	Tipo Beca	Situación		Carga Requisitos
2020-1	PEEP	Registrada	✎ Editar	Carga Requisitos



7.1 Dar click en “Seleccionar archivo”, buscar el archivo en el equipo; luego dar click en “Cargar”.

Repetir lo mismo para cada requisito


Universidad Nacional Autónoma de México
Coordinación General de Estudios de Posgrado

Cargar Requisitos

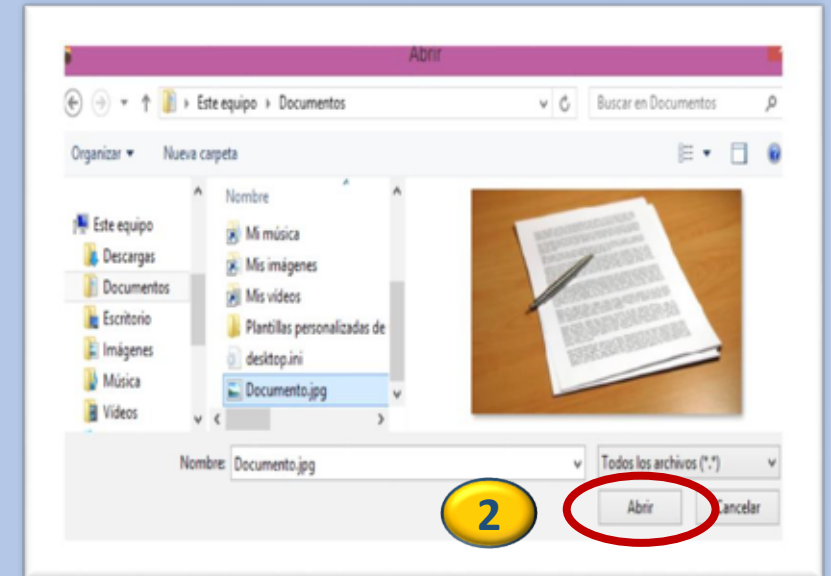
Nombre:

Seleccione un archivo nuevo o uno existente cargado anteriormente y de clic en "Cargar" por cada uno de los requisitos solicitados. Haga clic [aquí](#) para ver las características técnicas de los archivos. El sistema solo permite cargar un archivo por cada requisito. Si el documento que requiere subir consta de más de un archivo, por favor considere adjuntarlos en un solo pdf. Su solicitud será procesada cuando su carga esté completa.

Carga completa: **¡IMPORTANTE!** La carga de los requisitos es completa cuando se cargan todos los requisitos obligatorios; sin embargo la validación de los archivos estará pendiente hasta que sean revisados por el programa de posgrado.

[Regresar](#)

Requisito	Archivo Cargado	Obligatorio/Opcional	Seleccionar Un Archivo	Cargar
Carta Compromiso	<input type="text"/>	Obligatorio	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> No se eligió archivo	<input type="button" value="✓ Cargar"/>
5 Comprobante de inscripción oficial al Programa	<input type="text"/>	Obligatorio	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> No se eligió archivo	<input type="button" value="✓ Cargar"/>
5 Certificado de estudios con promedio del grado anterior	<input type="text"/>	Obligatorio	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> No se eligió archivo	<input type="button" value="✓ Cargar"/>
5 Estudio Socioeconómico	<input type="text"/>	Obligatorio	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> No se eligió archivo	<input type="button" value="✓ Cargar"/>
5 Constancia de Equivalencia de Promedio Expedida por la Dirección General de Incorporación y Reactivación de Estudios	<input type="text"/>	Opcional	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> No se eligió archivo	<input type="button" value="✓ Cargar"/>
5 Constancia de situación fiscal expedida por el SAT	<input type="text"/>	Opcional	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> No se eligió archivo	<input type="button" value="✓ Cargar"/>
5 Constancia de actividades académicas para Beca	<input type="text"/>	Opcional	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> No se eligió archivo	<input type="button" value="✓ Cargar"/>



8. Una vez cargados todos los requisitos* dar click en “Enviar Solicitud”



Universidad Nacional Autónoma de México **Coordinación General de Estudios de Posgrado**

Cargar Requisitos

Nombre:

Seleccione un archivo nuevo o uno existente cargado anteriormente y de clic en "Cargar" por cada uno de los requisitos solicitados. Haga clic [aquí](#) para ver las características técnicas de los archivos. El sistema solo permite cargar un archivo por cada requisito. Si el documento que requiere subir consta de más de un archivo, por favor considere adjuntarlos en un solo pdf. Su solicitud será procesada cuando su carga esté completa.

Carga completa: **IMPORTANTE:** La carga de los requisitos es completa cuando se cargan todos los requisitos obligatorios, sin embargo la validación de los archivos estará pendiente hasta que sean revisados por el programa correspondiente.

[Regresar](#) **Enviar Solicitud en**

Requisito	Archivo Cargado	Obligatorio/Opcional	Seleccione Un Archivo	Cargar
Carta Compromiso	Documento.jpg	Obligatorio	Seleccionar archivo No se eligió archivo	✓ Cargar
B Comprobante de inscripción oficial al Programa	Documento.jpg	Obligatorio	Seleccionar archivo No se eligió archivo	✓ Cargar
B Certificado de estudios con promedio del grado anterior	Documento.jpg	Obligatorio	Seleccionar archivo No se eligió archivo	✓ Cargar
B Estudio Socioeconómico	Documento.jpg	Obligatorio	Seleccionar archivo No se eligió archivo	✓ Cargar

***NOTA:** verificar si en su caso aplican los requisitos “Opcionales”

9. El estatus de su solicitud cambiará a “Completada”, puede monitorear el avance de la misma en esta sección


Universidad Nacional Autónoma de México
Coordinación General de Estudios de Posgrado

Registra Solicitud de Beca

Nombre	A B C
Programa Posgrado	Prueba SISTEMA Programa de Prueba Investigación
Plan de Estudios	5999 -

Registre su solicitud de beca, cargue los requisitos electrónicos solicitados y envíe su solicitud al Programa.

Estado de Residencia	*****
Tipo de Beca	--SELECCIONE--
Núm. CVU	*****

✓ Guardar
+ Nuevo
✗ Borrar
↶ Regresar

📄 Carta Compromiso
Enviar Al Programa

Semestre Convocatoria	Tipo Beca	Situación	Carga Requisitos
2020-1	PSBP	Completada	Consultar Carga Requisitos

¡Listo, su solicitud está terminada!

