

**Instructivo para iniciar los trámites de grado ante la Dirección General de Administración Escolar (DGAE-UNAM) del Programa de Maestría y Doctorado en Arquitectura presenciales
AGOSTO DE 2022**

REQUISITOS

1. Podrán iniciar los trámites administrativos ante la DGAE las y los estudiantes que hayan solicitado al Comité Académico¹ la aprobación de título de tesis, nombramiento de sinodales y prórroga para trámites de grado y recibido la aprobación correspondiente vía oficio.
2. Las y los estudiantes de maestría y de doctorado que han concluido sus estudios de las generaciones 2019-1 en adelante, adicionalmente a lo arriba señalado, deberán cumplir con la entrega de los documentos de evidencias del semestre en Google Classroom.

QUÉ HACER

1RA CARGA DE DOCUMENTOS. UNA VEZ QUE YA TENGAS EL OFICIO DE APROBACIÓN DE PARTE DEL CA. SOLO PARA ALUMNXS CUYA ADSCRIPCIÓN SEA LA FACULTAD DE ARQUITECTURA.

NOTA: SI ERES ALUMNX DE MAESTRÍA Y ESTÁS ADSCRITO A LA FES ARAGÓN, ESCRIBE UN CORREO A posgradoarquitecturaunam@outlook.com con copia a pp.arquitectura@aragon.unam.mx

3. Los siguientes pasos y requerimientos son para todas las personas que buscan presentar el examen, incluso para quienes ya habían tramitado la revisión del plan de estudios.
4. Acceder a la plataforma virtual de Google Classroom para iniciar con los trámites usando la liga de la clase: <https://classroom.google.com/c/MTU4OTc2ODM1Nzky?cjc=smp5bto>
En caso de que no sirva la liga, intenta entrar con esta clave de clase **smp5bto**. Ahí deberás cargar el primer grupo de documentos necesarios, que son los que a continuación se explican.
5. Todos los archivos deben ser en formato PDF. En el Google Classroom encontrarás las ligas e instrucciones necesarias.
 - a. Ingresar a la página www.saep.unam.mx con tu número de cuenta y contraseña. Descargar el "Comprobante de datos personales" el cual se puede obtener en la sección "Actualización de datos personales".
 - b. Ingresar a la página <https://siicana.dgb.unam.mx/>, seguir el procedimiento ahí indicando para descargar la carta de NO ADEUDO en bibliotecas. Para los adeudos en la biblioteca CIADA de la Unidad de Posgrado, así como para otros asuntos relativos a ella como la entrega del ejemplar impreso de la tesis, escribe al Lic. Víctor Castro en el correo victorc@posgrado.unam.mx Sobre los ejemplares impresos y cuántos deberías entregar, deberás acordarlo con tus sinodales.
 - c. Pide a cada un@ de los sinodales la emisión de su voto aprobatorio, con su firma. Para ello, es posible que el o la sinodal estampe la imagen digital de su firma en el lugar correspondiente o que imprima el formato del voto, lo firme y luego lo digitalice (no se aceptan firmas QR o alguna otra forma de firmas electrónicas). No serán válidos aquellos votos que no estén firmados. Debe haber cinco votos aprobatorios o, de ser el caso, cuatro votos aprobatorios y uno no aprobatorio. En caso de que tengas en tu resguardo los votos con la firma original del o de los sinodales, consévalos, más adelante los pediremos. Liga de descarga voto de maestría:

¹ Para solicitar el inicio de los trámites de grado, deberán descargar el formato del nivel que corresponda en la página web del programa y enviarlo a la dirección posgradoarquitecturaunam@outlook.com según el calendario de reuniones ordinarias del Comité Académico. Nivel maestría:

http://www.posgrado.unam.mx/arquitectura/web/Maestria/Formatos_descargables/Formatos_descargables.php

Nivel Doctorado:

http://www.posgrado.unam.mx/arquitectura/web/Doctorado/Formatos_descargables/Formatos_descargables.php

**Instructivo para iniciar los trámites de grado ante la Dirección General de Administración Escolar (DGAE-UNAM) del Programa de Maestría y Doctorado en Arquitectura presenciales
AGOSTO DE 2022**

http://www.posgrado.unam.mx/arquitectura/repositorio/Maestria/Formatos_descargables/VOTO%20APROBATORIO.docx

Liga de descarga voto de doctorado:

http://www.posgrado.unam.mx/arquitectura/repositorio/Doctorado/Formatos_descargables/VOTO%20APROBATORIO.docx

- d. Ingresar a la página https://www.dgae.unam.mx/titulosgrados/registro_titulo_grado_cedula.html para tramitar y descargar la Autorización de transferencia de información. Conserva la original pues te será requerida en los días siguientes a la realización de tu examen.
- e. Cargar tu tesis en su versión final en formato PDF con la siguiente denominación 1er apellido, 2do apellido, nombre(s), tesis. **Ejemplo:** Sánchez Juárez, María-Tesis.pdf
- f. Descargar y llenar debidamente el formato de no plagio en:
https://www.posgrado.unam.mx/arquitectura/repositorio/Maestria/Formatos_descargables/FORMATO%20NO%20PLAGIO.docx
- g. Descargar y llenar debidamente el formato de para trámite de titulación disponible en:
https://www.posgrado.unam.mx/arquitectura/repositorio/Maestria/Formatos_descargables/FORMATO%20TITULACION.pdf

Una vez cargados todos los documentos en la plataforma de Google Classroom, deberás mandar un correo a posgradoarquitecturaunam@outlook.com avisando que ya están cargados y listos para revisión. La coordinación realizará la revisión y conformación de tu expediente.

Debes considerar que en tu expediente debe estar la constancia de idioma o lengua extranjera (comprensión de lectura) en original y, específicamente para quienes cuya institución de estudios de licenciatura no sea la UNAM, asistir a la coordinación con su título de licenciatura en original y una copia legible tamaño carta del mismo en una sola hoja. Si el título tiene sellos y/o firmas en la parte de atrás, la fotocopia deberá traerlos en una sola cuartilla.

Además, es **PRIORITARIO** que entregues en la coordinación antes de realizar la segunda carga de documentos las 6 fotografías tamaño título (6x9 cm) color blanco y negro (color uniforme) en papel mate delgado, sin brillo, con retoque y fondo gris claro. Completamente de frente y que el tamaño de la cara esté proporcional con la medida de la fotografía. El rostro deberá estar serio, frente y orejas descubiertas. Para mujeres: vestimenta formal, sin escote, peinado discreto, aretes discretos y pequeños, sin lentes oscuros, no pupilentes de color. Para hombres: saco y corbata, bigote y barba recortada (arriba del labio), con orejas y frente descubiertas, sin aretes, sin lentes oscuros ni pupilentes de color. **DE NO ATENDER ESTE REQUISITO NO SERÁ POSIBLE AGENDAR AULA EN LA UNIDAD DE POSGRADO PARA EL EXAMEN.**

Una vez que esté completo, nos encargaremos de llevarlo a la DGAE para tramitar la revisión del Plan de Estudios y la Autorización de Examen de grado. En caso de faltar algún documento que se requiera en su versión original, nos pondremos en contacto contigo para programar una cita para la entrega.

La liberación del trámite por parte de la DGAE se estima de 10 a 15 días hábiles una vez que el expediente ha sido entregado a la Dirección. Una vez liberado, te notificaremos vía correo electrónico para que procedas a reunir la documentación enlistada líneas más abajo.

UNA VEZ LIBERADO EL TRÁMITE POR LA DGAE TE AVISAREMOS PARA QUE CONTINÚES CON LO SIGUIENTE:

Los exámenes se podrán agendar de lunes a viernes en un horario de 10 a 16 h. Todos los exámenes se llevarán a cabo en las instalaciones de la Unidad de Posgrado, por lo que, para apartar un aula, deberás escribir con AL MENOS una semana de anticipación a la fecha propuesta al correo posgradoarquitecturaunam@outlook.com indicando la fecha, el horario para la presentación de tu examen, así como el nombre de las y los sinodales que

**Instructivo para iniciar los trámites de grado ante la Dirección General de Administración Escolar (DGAE-UNAM) del Programa de Maestría y Doctorado en Arquitectura presenciales
AGOSTO DE 2022**

confirmaron su participación. En respuesta a ese correo recibirás el formato del citatorio de examen para recabar las firmas digitales y/o autógrafas de las y los sinodales. Una vez completado, deberán reenviarlo en formato PDF lo más legible posible.

El día del examen, recomienda a tus sinodales que tengan a la mano la firma electrónica que utilizan para las evaluaciones semestrales y, en caso de no tenerla o de no ser profesores/tutores del programa, que escriban a posgradoarquitecturaunam@outlook.com con el nombre completo y la CURP para generar su clave de acceso al sistema de firmas electrónicas de la universidad para la firma del acta de examen. En caso de ser sinodales extranjeros sólo basta con enviar el nombre y fecha de nacimiento. Recibirán a sus correos las claves de acceso.

Una vez concluido el examen se darán las indicaciones durante la deliberación para la firma del acta. Ya firmada el acta por todos los sinodales, la coordinadora del programa firmará en el sistema y en automático se te enviará la constancia de acta de grado a tu correo electrónico. Los sinodales pueden solicitar una carta de participación en tu examen ingresando en:

https://www.posgrado.unam.mx/arquitectura/web/Tutores/Formatos_descargables/Formatos_descargables.php donde descargarán el formato correspondiente y deberán enviarlo a posgradoarquitecturaunam@outlook.com para firma.

PROTOCOLO PARA LA CELEBRACIÓN DEL EXAMEN:

- a. Se realizará en un aula de exámenes de la Unidad de Posgrado.
- b. El o la sustentante deberá participar de manera presencial.
- c. Al menos tres sinodales deberán participar de manera presencial.
- d. Las o los sinodales que participen de manera remota (hasta dos) será por encontrarse fuera del área metropolitana.
- e. El personal académico contratado por la Facultad de Arquitectura solo podrá participar de manera presencial o en su defecto comunicar al Mtro. Enrique Soto Alva, secretario del HCT de la FA con copia a posgradoarquitecturaunam@outlook.com los motivos por los que no puede participar de manera presencial al examen de grado. Lo anterior para dar atención al acuerdo del 9 de mayo tomado por el HCT de la FA sobre el retorno a las actividades presenciales.
- f. Podrán asistir hasta 20 invitados, máxima capacidad del aula.
- g. Todas las personas asistentes, incluso el sínodo, deberán porta cubrebocas en todo momento.

PARA TRAMITAR EL PERGAMINO

En los días siguientes a la presentación del examen, deberás presentarte en la coordinación con lo siguiente en original:

- a. La hoja de autorización de transferencia de información que llenaste en la primera carga de documentos inciso d. Esta carta deberá ser la que dice EXPEDIENTE DGAE en la esquina inferior izquierda.
- b. Ingresar a la página https://www.dgae.unam.mx/titulosgrados/recepcion_titulo_grado.html para descargar y llenar debidamente la Solicitud de Expedición de título y/o grado y entregarlo en original
- c. Ingresar a la página <https://sigerel.dgae.unam.mx> con su número de cuenta y su nip (con el que te inscribías semestre a semestre) En caso de no tener nip y/o no recordarlo solicitarlo a posgradoarquitecturaunam@outlook.com Seleccionar el tipo de pergamino para la expedición del título (Título o grado en pergamino de piel de cabra \$1,050 o Cartulina en imitación pergamino con medidas de seguridad \$525) y descargar la ficha de pago. Puedes realizarlo en el

**Instructivo para iniciar los trámites de grado ante la Dirección General de Administración Escolar
(DGAE-UNAM) del Programa de Maestría y Doctorado en Arquitectura presenciales
AGOSTO DE 2022**

banco BBVA Bancomer, y en la ficha se especifican las formas de pago. El ticket o comprobante de pago, así como la ficha que se generó deberán entregarlos en original.

- d. También en la página <https://sigerel.dgae.unam.mx> puedes descargar la referencia emitida por el sistema para pagar la validación documental que es la revisión de plan de estudios y que tiene un costo de \$100 pesos por cada revisión solicitada. El pago puedes realizarlo en el banco BBVA Bancomer, y en la ficha se especifican las formas de pago. El ticket o comprobante de pago, así como la ficha que se generó deberán entregarlos en original.

Una vez que hayas entregado esta documentación en la coordinación, deberás esperar de 3 a 4 meses para consultar el estatus de tu título y el día que podrás pasar a recogerlo deberás entrar a <https://www.escolar.unam.mx/tramites/index.html#0005> y seguir las instrucciones.

Cualquier asunto no previsto, será resuelto por Comité Académico.

Atentamente
“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”
Ciudad Universitaria, a 24 de agosto de 2022

La Coordinación